



Καλλιθέα, 20-11-2017
Αρ. Πρωτ.: 5211

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ,
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**



**ΚΕΝΤΡΟΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΕΩΣ &
ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ ΤΥΦΛΩΝ
(Ν.Π.Δ.Δ.)**

Καθολικός Διάδοχος του τ. Σωματείου
«Οίκος Τυφλών» & του «Ιδρύματος
Προστασίας Τυφλών Βορείου Ελλάδος
- Σχολή Τυφλών Ο Ήλιος»

Ιστοθέση: www.keat.gr

Κεντρική Υπηρεσία: Ελ. Βενιζέλου 210,
Τ.Κ. 17675, Καλλιθέα, ΑΘΗΝΑ,
Τμήμα Προσωπικού-Οικονομικού,
Πληροφορίες: Μ. Πατεράκη (για θέματα
προσωπικού Κεντρικής Υπηρεσίας),
Τηλ.: 2109582760, fax: 2109595868,
e- mail: board@keat.gr,

Παράρτημα: Β. Όλγας 32,
Τ.Κ. 54661, ΘΕΣ/ΚΗ
Πληροφορίες: Χ. Προεστού (για θέματα
προσωπικού Παραρτήματος),
Τηλ.: 2310844888, fax: 2310816795,
e-mail: hlios@otenet.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ-ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΤΑΛΟΓΩΝ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΘΕΣΕΩΝ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

Το Κέντρον Εκπαίδευσεως και Αποκαταστάσεως Τυφλών (Κ.Ε.Α.Τ.) - Ν.Π.Δ.Δ. λαμβάνοντας υπόψη:

- Το Π.Δ/μα 265/1979 περί συστάσεως ΝΠΔΔ υπό την επωνυμία «Κέντρον Εκπαίδευσεως & Αποκαταστάσεως Τυφλών» (ΦΕΚ 74 τ. Α') και εγκρίσεως Οργανισμού καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού,
- Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81 τ. Α'), όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 5 του ν. 3868/2010 (ΦΕΚ 129 τ. Α') σε συνδυασμό με την παρ. 6 του άρθρου 11 του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40 τ. Α') και το άρθρο 45 του ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31 τ. Α') και της παρ. 20.α. του άρθρου ενάτου του ν. 4057/2012 (ΦΕΚ 54 τ. Α'),
- Τις διατάξεις του ν. 3918/2011, άρθρο 44, παρ. 2 και άρθρο 45 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31 τ. Α'),
- Το Π.Δ/μα 85/2012, άρθρο 4 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (ΦΕΚ 141 τ. Α'),

- Την υπ' αριθ. Δ9/2191/707/14-02-2017 απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Διορισμός Διοικητή στο Κέντρο Εκπαίδευσης και Αποκατάστασης Τυφλών και τροποποίηση της αριθμ. Δ30/9029/215/9.7.2014 απόφασης του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας (ΥΟΔΔ 426), όπως ισχύει» (ΦΕΚ 83 τ. ΥΟΔΔ/22-02-2017),
- Την υπ' αριθ. Δ9/32285/9948/01-08-2017 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Ορισμός Προέδρου και μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου Εκπαίδευσης και Αποκατάστασης Τυφλών (ΚΕΑΤ)» (ΦΕΚ 395 τ. ΥΟΔΔ/11-08-2017),
- Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254 τ. Α'),
- Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 5 και του άρθρου 9 παρ. 5 του ν. 4052/2012 (ΦΕΚ 41 τ. Α'),
- Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 τ. Α') περί ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο, Πρόγραμμα "Διαύγεια" και άλλες διατάξεις, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 145 τ. Α'),
- Την υπ' αριθ. πρωτ. Φ.80424/36374/Δ9/11084/08-08-2017 απόφαση της Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Κατανομή επικουρικού προσωπικού σε Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας διαφόρων Περιφερειών της χώρας, στο Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Ευρυτανίας και στο Κέντρο Εκπαίδευσης και Αποκατάστασης Τυφλών» (ΑΔΑ: ΨΥ44465Θ1Ω-5Ε4),
- Την υπ' αριθ. πρωτ. Φ.80424/32928/Δ9/10144/31-08-2017 κοινή υπουργική απόφαση της Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Πρόσληψη επικουρικού προσωπικού σε Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας διαφόρων Περιφερειών της χώρας, στο Θεραπευτήριο Χρόνιων Παθήσεων Ευρυτανίας και στο Κέντρο Εκπαίδευσης και Αποκατάστασης Τυφλών», η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3082 τ. Β'/06-09-2017,
- Την αριθ. πρωτ. Α2β/Γ.Π.οικ.23565/28-3-2016 εγκύκλιο του τμήματος Β' της Διεύθυνσης Ανθρωπίνων Πόρων Νομικών Προσώπων του Υπουργείου Υγείας «περί πρόσληψης επικουρικού προσωπικού του Ε.Σ.Υ. και σε στρατιωτικά νοσοκομεία του ΥΠΕΘΑ»,
- Την υπ. αριθ. 33/2017 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Κ.Ε.Α.Τ. (ΑΔΑ: 7ΘΛΓ469ΗΜ4Ε-6ΓΔ),
- Την υπ. αριθ. 20072/784/15-05-2017 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του ΥΠ.Ε.Κ.Α.Α. (ΑΔΑ: Ω6ΦΒ465Θ1Ω-09Ε),
- Τις διατάξεις του αρ. 57 του ν. 4488/13-09-2017 (ΦΕΚ 137 τ. Α'), το οποίο αναφέρει ότι: «Η ισχύς των συμβάσεων του επικουρικού προσωπικού των Κέντρων Κοινωνικής Πρόνοιας του άρθρου 9 του ν. 4109/2013 (Α' 16), του Κέντρου Εκπαίδευσης και Αποκατάστασης Τυφλών του π.δ. 265/1979 (Α' 74) και του Εθνικού Ιδρύματος Κωφών του α.ν. 726/1937 (Α' 228) παρατείνεται μέχρι τις 31.12.2018, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης γενικής και ειδικής διάταξης»,

- Το απόσπασμα πρακτικών της υπ' αριθμ. 681/13-09-2017 συνεδρίασης Δ.Σ. Κ.Ε.Α.Τ. (θέμα 11^ο Ε.Η.Δ.) με θέμα: «Τροποποίηση της αριθμ. 3/675/26-04-2017 (τακτ.) απόφασης του Δ.Σ. του ΚΕΑΤ αναφορικά με το σύνολο των ατόμων που εγκρίθηκαν με την αριθμ. Φ.80424/32928/Δ9/10144/31-08-2017 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3082 τ. Β'/06-09-2017) για πρόσληψη ως επικουρικό προσωπικό στο Κ.Ε.Α.Τ. (Κεντρική Υπηρεσία και Παράρτημα Θεσσαλονίκης) χρονικής διάρκειας ενός (01) έτους, κατόπιν της έγκρισης παράτασης των συμβάσεων του επικουρικού προσωπικού που ήδη εργάζεται στο ΚΕΑΤ μέχρι τις 31.12.2018 σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 57 του Νόμου 4488/13-09-2017 (ΦΕΚ 137 τ. Α')».
- Την υπ' αριθ. 17/683/24.10.2017 (Ε.Η.Δ.) συνεδρίαση του Δ.Σ. του ΚΕΑΤ που ενέκρινε την εισήγηση με θέμα «Έγκριση σύστασης τριμελούς επιτροπής σύμφωνα με το άρθρο 45 του νόμου 3918/2011, για τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την κατάρτιση των καταλόγων για την πρόσληψη δεκαεννέα (19) ατόμων επικουρικού προσωπικού στο ΚΕΑΤ με σχέση Ι.Δ.Ο.Χ. για ένα (1) έτος»,
- Την υπ' αριθ. 23/684/14.11.2017 συνεδρίαση του Δ.Σ. του ΚΕΑΤ που ενέκρινε την εισήγηση με θέμα «έγκριση δημοσίευσης ανακοίνωσης-πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πρόσληψη επικουρικού προσωπικού, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών στο ΚΕΑΤ»,
- Το Π.Δ. 50/2001 (ΦΕΚ 39 τ. Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη επικουρικού προσωπικού, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, για την κάλυψη επιτακτικών αναγκών και την κατάρτιση καταλόγων επικουρικού προσωπικού κατά κλάδο/ειδικότητα ως ακολούθως (βλ. πίνακα Α) με τα αντίστοιχα απαιτούμενα τυπικά και τυχόν πρόσθετα προσόντα (βλ. Πίνακα Β).

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα Υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
104.00	ΚΕΑΤ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΘΗΝΑ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	12 ΜΗΝΕΣ	1
319.01	ΚΕΑΤ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΘΗΝΑ	ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	12 ΜΗΝΕΣ	3
319.02	ΚΕΑΤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	12 ΜΗΝΕΣ	2
314.00	ΚΕΑΤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ-ΕΙΔ. ΟΔΗΓΟΥ (ΑΔΕΙΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Δ')	12 ΜΗΝΕΣ	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (ανά κωδικό κλάδου/ειδικότητας)		
Κωδικός θέσης	Ειδικότητα	Τίτλος Σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
104.00	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ:</u></p> <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής ή Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης ή Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης (από 1998 μετονομάστηκε σε Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης) ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας (πρώην Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 1996-1997) ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών (από Μάιο 2008 μετονομάστηκε σε Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (πρώην Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μαθηματικών Εισαγωγική Κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής ή Διεθνών, Ευρωπαϊκών και Περιφερειακών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών</p>

		<p>Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p>β) Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p>
319.01 & 319.02	ΔΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u></p> <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Επιμελητών Πρόνοιας ή Κοινωνικών Φροντιστών ή Προσχολικής Αγωγής Ημερήσιας Φροντίδας Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες ή Προσχολικής Αγωγής Δραστηριοτήτων Δημιουργίας και Έκφρασης ή Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων-Παιδοκόμων ή αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος των παρακάτω σχολικών μονάδων: ΙΕΚ ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου Α' ή Β' κύκλου σπουδών ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή σχολής μαθητείας του ΟΑΕΔ του Ν. 1346/1983 ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.</p> <p>β) Εμπειρία στη φροντίδα ατόμων με προβλήματα όρασης.</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>(Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα).</p> <p>Τα ανωτέρω κύρια προσόντα (α) και εμπειρία που αποκτήθηκε μετά την κτίση του πτυχίου ή του απολυτηρίου τίτλου σπουδών στο αντικείμενο της θέσης με προτεραιότητα σε μονάδες κοινωνικής φροντίδας.</p>
314.00	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ-ΕΙΔ. ΟΔΗΓΟΥ (ΑΔΕΙΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Δ')	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u></p> <p>α) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου Δ' κατηγορίας,</p> <p>β) Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ. του τομέα Μηχανολογίας-Ηλεκτρολογίας-Ηλεκτρονικών ειδικότητας τεχνικού αυτοκινήτων οχημάτων ή του τομέα τουρισμού-μεταφορών ειδικότητας εκπαιδευτή υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετιστών, ή πτυχίο Α' ή Β' κύκλου Σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου του τομέα μηχανολογικού ειδικότητας μηχανών και συστημάτων αυτοκινήτου ή απολυτήριο</p>

		<p>τίτλος ενιαίου πολυκλαδικού λυκείου κλάδου μηχανολογίας ειδίκευσης μηχανικών αυτοκινήτων ή τεχνικής επαγγελματικής σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του τομέα μηχανολογικού ειδικότητας μηχανών αυτοκινήτου ή Τ.Ε.Ε. μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ. Α΄ Κύκλου ειδικότητας μηχανών και συστημάτων αυτοκινήτου ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή αλλοδαπής.</p> <p>γ) Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ). <u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α΄ ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u> (Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα).</p> <p>α) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου Δ' κατηγορίας, β) Οποιοσδήποτε απολυτήριος τίτλος σχολικής μονάδας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>γ) Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ). <u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Β΄ ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u> α) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου Δ' κατηγορίας, β) Απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψηφίους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου) ή ισοδύναμο απολυτήριο τίτλο κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή απολυτήριο τίτλο Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του Ν. 2817/2000 της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών, μετά την απόκτηση της παραπάνω επαγγελματικής άδειας οδήγησης αυτοκινήτου, γ) Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (ΠΕΙ).</p>
--	--	---

I. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Στον κατάλογο εγγράφονται όσοι κατέχουν αντίστοιχο τίτλο σπουδών.

Οι υποψήφιοι, πρέπει:

- 1.** Να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.
 - 2.** Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Για τους τελευταίους απαιτείται η άριστη γνώση της Ελληνικής γλώσσας

αποδεικνυόμενη με αντίστοιχο πιστοποιητικό. Οι λοιποί αλλοδαποί που αποκτούν την Ελληνική Ιθαγένεια με πολιτογράφηση δεν μπορούν να προσληφθούν πριν από τη συμπλήρωση ενός έτους από την απόκτησή της.

3. Οι άνδρες κατά το χρόνο διορισμού πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 5 του ν. 3528/2007 και άρθρο 29 του ν. 4440/2016).

4. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.

5. Να μην έχουν κώλυμα κατά τα άρθρα 8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν.3528/2007) όπως ισχύει.

II. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι αιτήσεις που θα κατατεθούν στην Υπηρεσία μας θα πρέπει να συνοδεύονται από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. **Αίτηση-Υπεύθυνη δήλωση** του/της ενδιαφερόμενου/ης (υπόδειγμα της οποίας επισυνάπτεται στην παρούσα ανακοίνωση-πρόσκληση ως Παράρτημα Ι),
2. **Ευκρινές** φωτοαντίγραφο δύο όψεων του δελτίου **αστυνομικής ταυτότητας**,
3. **Ευκρινές** φωτοαντίγραφο του **τίτλου σπουδών**,
4. **Ευκρινές** φωτοαντίγραφο της **άδειας οδήγησης αυτοκινήτου Δ' κατηγορίας** και του **Πιστοποιητικού Επαγγελματικής Ικανότητας** (μόνο για τη θέση με κωδικό 314.00)
5. **Ευκρινή** φωτοαντίγραφα των δικαιολογητικών **προϋπηρεσίας**, όπως προβλέπονται στις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 6 του ν. 4052/2012 και αναφέρονται παρακάτω,
6. **Βεβαίωση ανεργίας** από τον ΟΑΕΔ πρόσφατης έκδοσης, από την οποία θα προκύπτει ο χρόνος εγγραφής του/της ενδιαφερόμενου/ης στο μητρώο επιδοτούμενων ανέργων του ΟΑΕΔ.

III. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥΣ

1. ΑΝΕΡΓΙΑ

Για την πρόσληψη του ανωτέρω προσωπικού (παρ. 5 άρθρου 6 του ν. 4052/2012) λαμβάνεται υπόψη η ανεργία σε ποσοστό 40% και η εμπειρία σε ποσοστό 60%. Η προτεραιότητα μεταξύ ανέργων καθορίζεται από τη σειρά εγγραφής τους στα μητρώα επιδοτούμενων ανέργων του ΟΑΕΔ. και έπονται οι μη επιδοτούμενοι άνεργοι υποψήφιοι με βάση τη διάρκεια ανεργίας σε μήνες. Ως ημερομηνία εγγραφής στον ΟΑΕΔ ανέργου πτυχιούχου, θεωρείται η ημερομηνία που έπεται της κτήσης του τίτλου σπουδών, βάσει του οποίου επιτρέπεται η άσκηση του

συγκεκριμένου επαγγέλματος. Ο υπολογισμός του χρόνου ανεργίας γίνεται από την τελευταία ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και προς τα πίσω μέσω διαλειτουργικότητας του ΑΣΕΠ με τον ΟΑΕΔ.

2. ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη εφόσον έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή ή αλλοδαπή **μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών** με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και όπου απαιτείται, σύμφωνα με τα προσόντα όπως αυτά ορίζονται στο παρόν ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ **ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό κλάδου/ειδικότητας)** άλλη επαγγελματική άδεια **μετά την απόκτηση αυτής, σε συνδυασμό πάντοτε με την, κατά περίπτωση, ασφαλιστική κάλυψη.**

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη της εμπειρίας αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω.

Ως εμπειρία θα ληφθεί υπόψη η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα σχετικά με το αντικείμενο που περιγράφεται στα απαραίτητα προσόντα.

Τρόπος απόδειξης της εμπειρίας

Τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά περίπτωση, για την απόδειξη του είδους και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας, είναι τα εξής:

Α. Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή:

(1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, που έχει εκδοθεί για χρήση σε διαγωνισμούς του δημοσίου, από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης, η επωνυμία εργοδότη και το είδος της δραστηριότητας. **(ΠΡΟΣΟΧΗ: ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΑ ΚΑΡΤΕΛΕΣ ΕΝΣΗΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ).**
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου (σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ), στην οποία πρέπει να δηλώνονται, επακριβώς, ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Εάν δεν υφίσταται πλέον ο εργοδότης αρκεί η προαναφερόμενη Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, η Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου και το αντίγραφο της σύμβασης, εάν υπάρχει.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

(2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα που έχει εκδοθεί για χρήση σε διαγωνισμούς του δημοσίου, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης.

(ΠΡΟΣΟΧΗ: ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΑ ΚΑΡΤΕΛΕΣ ΕΝΣΗΜΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΜΕΝΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ).

- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου (σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ), όπου πρέπει να δηλώνονται οι συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα που πραγματοποίησε σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας, **και**
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών (δύο τουλάχιστον κατ' έτος), που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας το οποίο πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται.

Β. Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:

Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή επιπλέον των λοιπών, δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, παραγράφους ο/η υποψήφιος/α προσκομίζει:

(1) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη, στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου **και**
- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση.

(2) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:

- Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου,
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, (σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ), όπου πρέπει να αναγράφονται επακριβώς ο χρόνος

απασχόλησης και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται περί νομικού προσώπου **και**

- Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.

(3) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα.

(4) Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας **εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης επαγγέλματος στο κράτος – μέλος που παρασχέθηκε η εργασία.** Για την αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση **σχετικής βεβαίωσης** από το αρμόδιο, κατά νόμο, όργανο του κράτους – μέλους προέλευσης.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στο εξωτερικό, υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Γ. Ειδικές περιπτώσεις

1. Δικαστική Απόφαση

Η εμπειρία αποδεικνύεται **και** με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία να προκύπτει το είδος της παρασχεθείσης εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.

2. Έρευνα ή συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα.

Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα μπορεί να ληφθεί ως χρόνος εμπειρίας υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο υποψήφιος προσκομίζει :

(α) Βεβαίωση του διοικητικού υπευθύνου (του Γραμματέα ή Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών) στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα ή έργο, ο τίτλος και η διάρκειά του, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου, η

συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με το φορέα και ο επιστημονικός υπεύθυνος **και**

(β) Βεβαίωση του επιστημονικού υπευθύνου στην οποία θα αναφέρονται, για κάθε ερευνητικό πρόγραμμα, το αντικείμενο της έρευνας, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και η ιδιαίτερη συμβολή του στην εκπόνηση ή ολοκλήρωση του έργου.

Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών.

3. Διδακτική εμπειρία

Οι υποψήφιοι που επικαλούνται ως εμπειρία διδακτική απασχόληση στην τριτοβάθμια, δευτεροβάθμια, μεταδευτεροβάθμια ή και πρωτοβάθμια εκπαίδευση **στην ημεδαπή**, πρέπει **υποχρεωτικά** να προσκομίσουν:

α) Βεβαίωση του εκπαιδευτικού ιδρύματος ή φορέα στην οποία να αναφέρονται **οπωσδήποτε**: η σχέση εργασίας, η ακριβής ιδιότητα με την οποία παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, το διδαχθέν/τα διδαχθέντα μαθήματα, η διάρκεια, το είδος της διδακτικής απασχόλησης (πλήρης ή μερικής) και τα συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα αυτής (ώρες ανά εβδομάδα για Χ εβδομάδες ή μήνες και σύνολο ωρών διδασκαλίας), καθώς και **το πλήρες ωράριο** εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης που ίσχυε κατά τον χρόνο που παρασχέθηκε το διδακτικό έργο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Το πλήρες ωράριο εβδομαδιαίας διδακτικής απασχόλησης πρέπει να αναφέρεται στη βεβαίωση ακόμη και όταν προκύπτει με ανάλογη εφαρμογή διάταξης, κατ' αντιστοιχία προς άλλη βαθμίδα εκπαίδευσης.

β) Ευκρινές φωτοαντίγραφο της σχετικής σύμβασης ή πράξης πρόσληψης.

γ) Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης.

Οι υποψήφιοι που επικαλούνται διδακτική εμπειρία αποκτηθείσα στην αλλοδαπή οφείλουν να προσκομίσουν τα αντίστοιχα δικαιολογητικά σε επίσημη μετάφραση.

Εάν δεν υφίσταται πλέον ο εργοδότης αρκεί η προαναφερόμενη Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, η Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου και το αντίγραφο της σύμβασης.

Τα δικαιολογητικά του υποψηφίου, ο οποίος επικαλείται εμπειρία που αποκτήθηκε στο εξωτερικό, υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο και πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

4. Στρατιωτική θητεία

Ως χρόνος εμπειρίας αναγνωρίζεται και η απασχόληση που προκύπτει κατά τη διάρκεια της στρατιωτικής θητείας. Η βεβαίωση των αρμοδίων αρχών πρέπει να αναφέρει το είδος και τη διάρκεια της απασχόλησης. Στην περίπτωση αυτή η σχετική ειδικότητα πρέπει να έχει αποκτηθεί πριν την κατάταξη του υποψηφίου, ενώ στην περίπτωση που η ειδικότητα αποκτάται κατά τη διάρκεια της θητείας, η σχετική εμπειρία αναγνωρίζεται από την απόκτησή της και μετά.

Όταν από την ανακοίνωση απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση, ο χρόνος της παραπάνω εμπειρίας υπολογίζεται μετά την απόκτηση της απαιτούμενης άδειας ή της βεβαίωσης.

5. Προγράμματα STAGE

Ως χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας STAGE του Ο.Α.Ε.Δ. (παρ. 8 άρθρο 24 Ν.3200/2003). Η σχετική βεβαίωση εκδίδεται από τον ΟΑΕΔ – Τοπική Υπηρεσία Προγραμμάτων STAGE (Λεωφ. Τατοίου 125 & Λύρα 140, Κηφισιά) από την οποία πρέπει να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια του προγράμματος.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται: Οι Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα Ν.Π.Δ.Δ., οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού, τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του με το ν. 3812/2009.

Ως εργασία που έχει διανυθεί στο Δημόσιο Τομέα, θεωρείται επίσης:

- Η απασχόληση κατά τη διάρκεια της Στρατιωτικής Θητείας.
- Η συμμετοχή σε προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (STAGE) του ΟΑΕΔ.
- Η απασχόληση με Σύμβαση Έργου σε φορείς του Δημοσίου.

Επισημάνσεις σχετικά με τον υπολογισμό της εμπειρίας και λοιπές διευκρινίσεις

1. Ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται από την ανακοίνωση-πρόσκληση και όταν απαιτείται άλλη επαγγελματική άδεια ή πιστοποιητικό, μετά την απόκτηση αυτών.

2. Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει ο κάθε υποψήφιος πρέπει να συμφωνεί με τον χρόνο που προκύπτει από τη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Χρόνος εμπειρίας που περιέχεται στην Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου και δεν καλύπτεται από ασφαλιστικές εισφορές, και το αντίθετο, δεν λαμβάνεται υπόψη και αφαιρείται.

3. Εάν η ασφαλιστική κάλυψη **(προκειμένου για ασφαλισμένους στο ΙΚΑ)** προκύπτει από ημέρες ασφάλισης, οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται αν διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθεισών ημερών ασφάλισης δια του (25).

Οι μήνες εμπειρίας **(προκειμένου για ασφαλισμένους σε λοιπά ασφαλιστικά ταμεία, πλην ΙΚΑ)** μπορεί να προκύπτουν και με αφαίρεση των ημερομηνιών έναρξης και λήξης του χρονικού διαστήματος εμπειρίας. Στην περίπτωση αυτή εάν οι ημέρες του συνόλου των διαστημάτων της εμπειρίας είναι μεγαλύτερες ή ίσες των 30 ημερών, μετατρέπονται σε μήνες διαιρώντας διά του 30 και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.

IV. Για την υποβολή τίτλων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, ισχύουν τα ακόλουθα:

1) της αλλοδαπής:

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την ανακοίνωση πρέπει να είναι και επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνέα διορισμένο βάσει του ν. 148/26-12-1913/1-2-1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, ν. 4194/2013/Φ.Ε.Κ. 208/27.09.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

2) της ημεδαπής:

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται

υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού τομέα, βεβαιώσεις ιδιώτη εργοδότη, αθεώρητα δελτία παροχής υπηρεσιών κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. απολυτήριο ιδιωτικού λυκείου που φέρει τη θεώρηση της αρμόδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, ιατρική γνωμάτευση που φέρει θεώρηση από αρμόδιο ελεγκτή ιατρό).

V. Γνώση Χειρισμού Η/Υ – Τρόποι απόδειξης (όπου απαιτείται)

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται ως εξής:

1. **Με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ** που εκδίδονται από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) πρώην Οργανισμός Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ) ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ.

Παρακάτω αναφέρονται οι φορείς που έχουν πιστοποιηθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή τον ΕΟΠΠΕΠ, με σχετικές πράξεις, με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης, **με την επιφύλαξη των αρ. 28 και 40 της με αριθμό 121929/Η/31.07.2014 Κ.Υ.Α (Φ.Ε.Κ. 2123/Β'/01.08.2014)**

α) ECDL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006 έως 30.11.2012 βάσει της αριθ. Β/22578/30.11.2012 απόφασης του ΕΟΠΠΕΠ) ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ (30.11.2012 με την αριθ. Β/22579/30.11.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ)

β) Vellum Global Educational Services S.A. (ΒΕΛΛΟΥΜ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Α.Ε) **(22.2.2006),**

γ) Infotest (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε & ΣΙΑ Ε.Ε.) **(22.2.2006)**

δ) ICT Hellas A.E. (22.2.2006) ή ICT Europe (18.7.2007 αλλαγή ονομασίας της ICT Hellas A.E.)

ε) KEY-CERT (ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΥΡΩΠΑΙΚΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Ε.Π.Ε.) (5.4.2006)

στ) ACTA A.E. (ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ Α.Ε) (17.5.2006)

ζ)) I SKILLS A.E. (I SKILLS ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ) (14.9.2007)

η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ (18-12-2007) ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ (Με την αριθ.Γ/12485/21.5.2009 πράξη μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ) ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-INFOCERT ΕΠΕ (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ) (Με την αριθ. Β/18216/24.9.2012 απόφαση του ΕΟΠΠΕΠ περί μετονομασίας της ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ - TELEFOS CERT ΕΠΕ)

θ) DIPLOMA (ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (30-9-2009)

ι) GLOBAL CERT (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ) (10-4-2014).

ια) UNICERT (UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ) (21-01-2015)

Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι ανωτέρω φορείς είναι τα εξής:

α) ECDL Ελλάς Α.Ε. ή PeopleCert Ελλάς ΑΕ

ECDL Core Certificate

ECDL Start Certificate

ECDL Progress Certificate

ECDL Profile Certificate

β) Vellum Global Educational Services S.A.

Cambridge International Diploma in IT Skills

Cambridge International Diploma in IT Skills Proficiency

Vellum Diploma in IT Skills

γ) Infotest

Internet and Computing Core Certification (IC3)

Microsoft Office Specialist (MOS)

Microsoft Office Specialist Expert (MOS Expert)

Infotest Certified Basic User (ICBU)
Infotest Microsoft Certified Application Specialist

δ) ICT Hellas A.E. ή ICT Europe

ICT Intermediate A
ICT Intermediate B
ICT Intermediate C

ε) KEY-CERT

Key Cert IT Basic
Key Cert IT Initial

στ) ACTA A.E.

Certified Computer User (CCU)

ζ) I SKILLS A.E.

Basic I.T. Standard
Basic I.T. Thematic
Basic I.T. Core

**η) ΤΕΛΕΦΩΣ ΤΡΕΙΝΙΝ - TELEFOS TRAINING ΕΠΕ ή ΤΕΛΕΦΩΣ ΣΕΡΤ -
TELEFOS CERT ΕΠΕ ή ΙΝΦΟΣΕΡΤ-INFOCERT ΕΠΕ**

Basic Skills ή Infocert Basic Skills (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Basic ή Infocert Basic (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Integration Skills ή Infocert Integration Skills (25. 6.2008 αλλαγή ονομασίας τίτλου)
Infocert Unities

θ) DIPLOMA-ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Basic Office

Business Office

**ι) GLOBAL CERT ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ <<
GLOBAL CERT>>**

Global Intermediate
Global Intermediate A
Global Intermediate B
Global Intermediate C

**ια) UNICERT UNIVERSAL CERTIFICATION SOLUTIONS - ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Unicert Primary

Από τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να αποδεικνύεται η γνώση και των τριών γνωστικών αντικειμένων: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει με επιτυχία τις εξετάσεις στις οριζόμενες από την προκήρυξη ενότητες αλλά το σχετικό πιστοποιητικό δεν έχει ακόμη εκδοθεί, μπορεί να γίνει αποδεκτή σχετική περί τούτου βεβαίωση του κατά τα ανωτέρω πιστοποιημένου φορέα έκδοσης αυτού. Ο υποψήφιος, όμως, εφόσον, είναι διοριστέος πρέπει να προσκομίσει το πιστοποιητικό στο φορέα που διορίζεται.

Λοιπά παραστατικά (βεβαιώσεις εξεταστικών κέντρων, κάρτες δεξιοτήτων κλπ) δεν γίνονται δεκτά.

Γίνονται επίσης δεκτά πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς (α έως δ) μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ, **με την εξής ονομασία:**

α) ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-Ε.Π.Υ.

β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).

γ) IC3 ή MOS από CERTIPORT (Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

δ) BTEC in ICT ή Online Award in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas A.E.).

Γίνονται επίσης δεκτά, εφόσον περιλαμβάνουν τις ανωτέρω ενότητες, πιστοποιητικά Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ που έχουν εκδοθεί από τον ΟΕΕΚ, κατόπιν επιτυχούς συμμετοχής του υποψηφίου σε εξετάσεις πιστοποίησης Γνώσεων Χειρισμού Η/Υ φυσικών προσώπων που διοργάνωσε ο Οργανισμός.

«Η ισχύς των πιστοποιητικών γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδόθηκαν από τον Ο.Ε.Ε.Κ., από φορείς πιστοποιημένους από τον καταργηθέντα Ο.Ε.Ε.Κ. μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους και από φορείς πιστοποιημένους από τον Ο.Ε.Ε.Κ., τον Ε.Ο.Π.Π. και τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. μετά την ημερομηνία πιστοποίησής τους **είναι αόριστης διάρκειας.** (παρ. 6 του άρ. 12 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ 189 Α'/10-9-2014) όπου αναφέρεται ότι προστίθεται παρ. 5 στο άρ. 38 του Ν. 4186/2013).

2. Με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ.

3. Με **τίτλους σπουδών**, βασικούς ή /και μεταπτυχιακούς, Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, **από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ**. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (ΠΕ), είτε Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά.

Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

Διευκρινίζεται ότι τίτλοι σπουδών ανώτερης αλλά και κατώτερης κατηγορίας από την κατηγορία για την οποία υποβάλλει αίτηση ο υποψήφιος, εφόσον πληρούν και τις λοιπές προϋποθέσεις εγκυρότητας, γίνονται δεκτοί, δεδομένου ότι αφενός οι εν λόγω τρόποι απόδειξης προβλέπονται από το προσοντολόγιο, αφετέρου οι σχετικοί τίτλοι και βεβαιώσεις υποβάλλονται για την απόδειξη της γνώσης Η/Υ και όχι για τη διεκδίκηση θέσης ανώτερης ή κατώτερης κατηγορίας της προκηρυσσόμενης.

4. **Γίνονται επίσης δεκτά**, πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς **της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοίχισής τους.**

VI. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ - ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 3918/2011, αρμόδια για τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την κατάρτιση των καταλόγων είναι τριμελής Επιτροπή που αποτελείται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προσωπικού ή, αν δεν υπάρχει, του Διοικητικού Τομέα του οικείου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου.

Μετά τον έλεγχο των αιτήσεων και δικαιολογητικών των υποψηφίων συμπληρώνονται στον Πίνακα Καταγραφής Στοιχείων τα στοιχεία των υποψηφίων κατά κλάδο/ειδικότητα για τις θέσεις που προκηρύσσονται.

Ο πίνακας αυτός θα αποσταλεί στο ΑΣΕΠ για τον έλεγχο της νομιμότητας των δικαιολογητικών και με βάση τα καταγεγραμμένα στοιχεία καταρτίζονται από τον ΑΣΕΠ για κάθε κλάδο/ειδικότητα προσωπικού δύο πίνακες:

α) **Πίνακας ανεργίας** στον οποίο εγγράφονται οι υποψήφιοι οι οποίοι κατά την τελευταία ημερομηνία υποβολής αιτήσεων είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα ανέργων του ΟΑΕΔ (επιδοτούμενων ή μη). Στον πίνακα αυτόν, προηγούνται οι επιδοτούμενοι άνεργοι και μεταξύ αυτών η προτεραιότητα καθορίζεται αποκλειστικά από τη σειρά εγγραφής τους στα μητρώα επιδοτούμενων ανέργων του ΟΑΕΔ και έπονται οι μη επιδοτούμενοι άνεργοι υποψήφιοι με βάση τη διάρκεια ανεργίας σε μήνες.

β) **Πίνακας εμπειρίας** στον οποίον οι υποψήφιοι κατατάσσονται με βάση τον αριθμό μηνών της εμπειρίας. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στον πίνακα της ανεργίας προηγείται ο υποψήφιος με τον περισσότερο χρόνο εμπειρίας. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στον πίνακα της εμπειρίας προηγείται ο υποψήφιος με τον περισσότερο χρόνο ανεργίας. Εφόσον ο καθορισμός της σειράς κατάταξης δεν καταστεί δυνατός με τα κριτήρια της προηγούμενης περίπτωσης, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία υποψήφιος με βάση την ημερομηνία γέννησής του.

Για την πρόσληψη του ανωτέρω προσωπικού (σύμφωνα με τη διάταξη παρ. 5 του άρθρου 6 του Ν.4052/2012) λαμβάνεται υπόψη η ανεργία σε ποσοστό 40% και η εμπειρία σε ποσοστό 60%.

Δεδομένου ότι δεν προβλέπεται από το νόμο (4052/2012 αρθρ. 6 παρ. 5) συγκεκριμένη κλίμακα βαθμολογίας για τα κριτήρια ανεργίας και εμπειρίας παρά μόνο ότι για την πρόσληψη του επικουρικού προσωπικού λαμβάνονται υπόψη η ανεργία σε ποσοστό 40% και η εμπειρία σε ποσοστό 60%, η διάθεση για κάθε κλάδο/ειδικότητα θα γίνει εναλλάξ από τον κάθε πίνακα (α) ανεργίας και (β) εμπειρίας, έτσι ώστε να ικανοποιηθεί η αναλογία 2/3 (40% προς 60%).

Η επιλογή ξεκινά από τον πίνακα κατάταξης κατά χρόνο ανεργίας, όπου ο πρώτος κατά σειρά υποψήφιος που αποδέχεται, καταλαμβάνει τη θέση της προτίμησής του και ακολουθεί ο πρώτος κατά σειρά υποψήφιος από τον πίνακα κατάταξης κατά χρόνο εμπειρίας, ο οποίος αποδέχεται την κενή θέση, εφόσον την έχει συμπεριλάβει στις προτιμήσεις του.

Εάν προκηρυσσεται μόνο μία (1) θέση, αυτή καλύπτεται από τον πίνακα κατάταξης κατά χρόνο εμπειρίας με τη σειρά που έχουν καταγραφεί οι υποψήφιοι και την υπεύθυνη δήλωσή τους.

Εάν προκηρυσσονται τρεις (3) ή περισσότερες θέσεις, η διάθεση των προσληπτέων γίνεται εναλλάξ από τον κάθε πίνακα (α) ανεργίας και (β) εμπειρίας. Οι υποψήφιοι που εγγράφονται στους καταλόγους του επικουρικού προσωπικού δεν μπορούν να παραμείνουν στον κατάλογο πέραν του επόμενου έτους από το έτος εγγραφής τους. Σε περίπτωση που προκύψει θέμα ερμηνείας επί της διαδικασίας αρμόδιο να αποφασίσει είναι το ΑΣΕΠ με βάση τα ισχύοντα στο ν. 2190/1994.

Η Υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, αμέσως μετά την κατάρτιση των καταλόγων, βάσει της σειράς κατάταξής τους σ' αυτούς.

Προσληφθέντες που δεν αποδέχονται τη θέση ή αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασης τους, αντικαθίστανται από άλλους εγγεγραμμένους του αυτού πίνακα (π.χ. κατά χρόνο εμπειρίας) της οικείας ειδικότητας, που δεν έχουν διατεθεί κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται, λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της εγκεκριμένης διάρκειας της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

VII. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την επισυναπτόμενη αίτηση-υπεύθυνη δήλωση συμμετοχής τους (υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι) και να την αποστείλουν, μαζί με τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, ταχυδρομικά **με συστημένη επιστολή** με την ένδειξη:

«Αίτηση για πρόσληψη Επικουρικού Προσωπικού» στην Ταχυδρομική Διεύθυνση: Κέντρο Εκπαιδύσεως και Αποκατάστασης Τυφλών, Ελ. Βενιζέλου 210, Καλλιθέα, Αθήνα, Τ.Κ. 17675.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων καθορίζεται σε δέκα (10) ημέρες και αρχίζει από την επομένη της δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας στον τύπο ή της ανάρτησης της ανακοίνωσης στον ιστότοπο του ΚΕΑΤ, στον ιστότοπο της Διαύγειας και στα καταστήματα του ΚΕΑΤ (Κεντρική Υπηρεσία στην Αθήνα και Παράστημα ΚΕΑΤ στη Θεσσαλονίκη), εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στον τύπο.

Το εμπρόθεσμο της ταχυδρομικής επιστολής κρίνεται από την ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα της ταχυδρομικής σήμανσης στο φάκελο αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Αιτήσεις που θα υποβληθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν θα αξιολογηθούν.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει μία μόνο αίτηση και για θέσεις μίας μόνο κατηγορίας προσωπικού (ΠΕ, ΔΕ ή ΥΕ). Η σώρευση θέσεων διαφορετικών

κατηγοριών προσωπικού σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συνεπάγεται αυτοδικαίως σε κάθε περίπτωση ακύρωση όλων των αιτήσεων και αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στα τηλέφωνα 210 9520633 και 2109582760 για την Κεντρική Υπηρεσία στην Αθήνα και 2310830095 (εσωτ. 104) για το Παράρτημα του ΚΕΑΤ στη Θεσσαλονίκη κατά τις εργάσιμες ημέρες από 9:00 πμ. έως 14:00 μμ.

VIII. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ-ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Στα καταστήματα του ΚΕΑΤ (Κεντρική Υπηρεσία στην Αθήνα και Παράστημα ΚΕΑΤ στη Θεσσαλονίκη), στον ιστότοπο της Διαύγειας καθώς και στον ιστότοπο του ΚΕΑΤ (www.keat.gr).

IX. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης-πρόσκλησης ενδιαφέροντος θα δημοσιευτεί σε:

- Μία (1) ημερήσια εφημερίδα πανελληνίας κυκλοφορίας.
- Μία (1) ημερήσια εφημερίδα κυκλοφορίας στην Περιφέρεια Αττικής και Θεσσαλονίκης.

X. ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΩΝ ΚΑΤΑΛΟΓΩΝ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΤΑ ΚΛΑΔΟ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

Στον πίνακα ανακοινώσεων του Κέντρου Εκπαίδευσεως και Αποκατάστασεως Τυφλών στην Αθήνα και στη Θεσσαλονίκη αναρτώνται σε έντυπη μορφή και στον ιστότοπο του ΚΕΑΤ σε ηλεκτρονική μορφή, οι πίνακες κατάταξης του επικουρικού προσωπικού, με αναγραφή της μοριοδότησης που αντιστοιχεί σε καθένα βαθμολογούμενο κριτήριο.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΟΥ Κ.Ε.Α.Τ.**

ΜΕΝΕΛΑΟΣ Λ. ΤΣΑΟΥΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

--

ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
για πρόσληψη επικουρικού προσωπικού στο
ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΤΥΦΛΩΝ (Κ.Ε.ΑΤ)-Ν.Π.Δ.Δ.
ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (1 ΕΤΟΣ)

.....

Αριθ. πρωτ/λου αίτησης
[συμπληρώνεται
από το φορέα πρόσληψης]

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ [συμπληρώστε με κεφαλαία γράμματα τα στοιχεία του φορέα στον οποίο απευθύνετε την αίτησή σας π.χ. Κ.Ε.Α.Τ]			
1.Επωνυμία φορέα:			
2. που εδρεύει στο νομό:			
3. που εδρεύει/ανήκει στο δήμο ή στην κοινότητα: [μόνο εφόσον πρόκειται για δήμο ή κοινότητα ή νομικό τους πρόσωπο]			
Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε με κεφαλαία γράμματα τα ατομικά σας στοιχεία]			
1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:	
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης: / /	6. Φύλο:	A <input type="checkbox"/> Γ <input type="checkbox"/>
7. Α.Δ.Τ.:	8. Τόπος κατοικίας (πόλη, δήμος, κοινότητα):		
9. Οδός:	(νομός):		10. Αριθ.: 11. Τ.Κ.:
12. Τηλέφωνο (με κωδικό):	13. Κινητό:	14. e-mail:	
Γ. ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ [για τις ειδικότητες κατηγορίας ΠΕ ή ΔΕ καταγράψτε την ονομασία του τίτλου σπουδών σας (στήλη α.)]			
α/α	α. ονομασία τίτλου		
1.			
2.			
Δ. ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) ΠΡΟΣΩΝΤΑ [συμπληρώστε μόνο εφόσον για την επιδιωκόμενη θέση απαιτούνται από την ανακοίνωση και άλλα προσόντα πέρα από τον τίτλο σπουδών (π.χ., χειρισμός Η/Υ)]			
.....			
.....			

Ε. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ [δηλώστε τον κωδικό της θέσης του επικουρικού προσωπικού της ανακοίνωσης που επιδιώκετε (πεδίο α.) και καταγράψτε για καθεμία από τις προτιμήσεις σας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην ανακοίνωση, αν κατέχετε τα κύρια προσόντα επιλογής (πεδίο β)]	
α. Κωδικός θέσης [αναγράψτε τον κωδικό θέσης της προτίμησής σας από την ανακοίνωση]	
β. Κύρια προσόντα αναγράψτε 1 (αν κατέχετε τα κύρια προσόντα)	
γ. Προσόντα Α' επικουρίας αναγράψτε 1 (αν κατέχετε τα προσόντα Α' επικουρίας)	
δ. Προσόντα Β' επικουρίας αναγράψτε 2 (αν κατέχετε τα προσόντα Β' επικουρίας)	

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

[αριθμήστε σε εμφανές σημείο καθένα από τα συνοπτοβαλλόμενα δικαιολογητικά και τα υπόλοιπα έγγραφα που επισυνάπτετε για την υποστήριξη της υποψηφιότητάς σας και καταγράψτε τα εδώ, **ακολουθώντας την ίδια σειρά αρίθμησης**]

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 10. |
| 2. | 11. |
| 3. | 12. |
| 4. | 13. |
| 5. | 14. |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |
| 9. | |

[συμπληρώνεται από το φορέα πρόσληψης]

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του **Ν. 1599/1986**, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

- Όλα τα **στοιχεία** της αίτησής μου είναι **ακριβή και αληθή** και **κατέχω όλα τα απαιτούμενα προσόντα** για τον επιδιωκόμενο κωδικό θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην ανακοίνωση-πρόσκληση ενδιαφέροντος και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.
- Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι δεν έχω **κώλυμα** κατά τα **άρθρα 8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007)**, σύμφωνα με τα οποία δεν μπορεί να επιλεγεί όποιος: **α)** έχει **καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, **β)** είναι **υπόδικος** που έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί, **γ)** έχει, λόγω καταδίκης, **στερηθεί τα πολιτικά του δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, **δ)** τελεί **υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις, **ε)** έχει απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

Ημερομηνία:

Ο/Η υποψήφι....

Όνοματεπώνυμο:

[υπογραφή]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (1), που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι τα στοιχεία που συμπληρώνω στον ακόλουθο πίνακα για την απόδειξη της επαγγελματικής μου εμπειρίας είναι ακριβή.

1. ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ*		ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ	ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ
ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ	ΑΠΟ	ΕΩΣ	(να αναγραφεί μόνο η αρίθμησή τους όπως προκύπτει από τον πίνακα επισυναπτόμενων στην αίτηση)	

*ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα διαστήματα που δηλώνονται απαιτείται να συμπίπτουν με τα αναφερόμενα διαστήματα στα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά

2.ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΑΣ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ*		ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ
ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ	ΑΠΟ	ΕΩΣ	(να αναγραφεί μόνο η αρίθμηση τους όπως προκύπτει από τον πίνακα επισυναπτόμενων στην αίτηση)

*ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα διαστήματα που δηλώνονται απαιτείται να συμπίπτουν με τα αναφερόμενα διαστήματα στα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά

Ημερομηνία:/...../ 201....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.